

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplanen for Ordrup Gymnasium 2019-2020

Målet med kvalitetssystemet på Ordrup Gymnasium er at sikre et meningsfuldt og systematisk arbejde med kvalitetssikring og kvalitetsudvikling, som er bredt funderet, og som bygger på aktiv deltagelse af alle medarbejdere. Hensigten med dette arbejde er at skabe et fælles udgangspunkt m.h.t. praksis og procedurer for aktiviteterne på skolen for derved bedre at kunne evaluere og efterfølgende reflektere og justere disse. Hermed sikres et godt udgangspunkt for at organisationen hele tiden kan udvikle sig og tilpasse sig en verden i hastig forandring.

Det løbende arbejdet med kvalitetssikring er nedskrevet i skolen kvalitetsudviklings- og evalueringsplan (K og E-planen). Denne giver en oversigt over de mål og processer, som er den konkrete udmøntning af skolens kvalitetsstrategi. Planen er bygget op over en række områder, hvor første punkt er **særlige nøgleområder**. Begrebet dækker over særlige temaer eller indsatsområder, som i et pågældende skoleår er vigtige for skolens videre udvikling, og som derfor er udvalgt til nærmere evaluering. Til hvert af nøgleområderne knytter der sig konkrete målformuleringer. Herefter følger områderne **undervisningen, elevkompetencer, overgang til gymnasium, udslusning, organisering af team, faggrupper og PU og undervisningsmiljø for både elever og lærere**.

Ved slutningen af hvert skoleår udarbejder ledelsen en skriftlig sammenfatning af de særlige nøgleområder samt evt. andre relevante områder i en opfølgingsplan. Denne danner herefter afsæt for formulering af nye nøgleområder med mål og for næste skoleår. Hvor det er relevant, udarbejdes der er egentlig handleplan i forlængelse af målene.

HVAD EVALUERES	HVORFOR	HVORDAN	HVEM ER ANSVARLIG	HVORNÅR	RESULTATER OG OPFØLGNING
SÆRLIGE NØGLEOMRÅDER OG MÅL	At sikre, at væsentlige dele af strategien for Ordrup Gymnasium bliver implementeret på skolen	Varetages i skiftende former alt efter området. Dog altid med igangsætning og opfølgning af ledelsen	Ledelsen og relevante organer på skolen	Skoleåret 2019/20	I ledelsen og i relevante fora med et særligt blik på evt. nye indsatsområder for de kommende skoleår
Nøgleområde: <i>Bæredygtighed</i> Mål: <i>Der er nedsat en arbejdsgruppe, som arbejder med visionstemaet bæredygtighed. Gruppen har i løbet af efteråret 2019 formuleret en række handlingspunkter,</i>	At sikre en implementering af visionen for OG.	Evaluering i ledelsen og i arbejdsgruppen for bæredygtighed. Resultaterne fremlægges og drøftes i bestyrelsen.	Ledelsen	April/maj 2020	Resultaterne behandles i ledelsen og andre relevante grupper.

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

<i>som kan sættes i gang i skoleåret 2019/20.</i>					
<p>Nøgleområde: Almen dannelse Mål: <i>Der er nedsat en arbejdsgruppe, som arbejder med visionstemaet dannelse. Gruppen har i løbet af efteråret 2019 formuleret en række handlingspunkter, som kan sættes i gang i skoleåret 2019/20</i></p>	At sikre en implementering af visionen for OG.	Evaluering i ledelsen og i arbejdsgruppen for dannelse. Resultaterne fremlægges og drøftes i bestyrelsen.	Ledelsen	April/maj 2020	Resultaterne behandles i ledelsen og andre relevante grupper.
<p>Nøgleområde: <i>Fremmedsprog på OG</i> Mål: <i>At der er formuleret en sprogstrategi for OG, som er blevet en naturlig referenceramme for arbejdet med fremmedsprog og for samarbejdet med lokale folkeskoler</i></p>	Fremmedsproglige kompetencer er en vigtig men overset kompetence blandt mange unge. På OG skal alle elever udfordres til at forstå værdien af at kunne mere end et fremmedsprog	Arbejdet bliver evalueret i ledelsen, med samarbejdsrelationer og i samarbejde med relevante sproglærere.	Ledelsen og udvalgte sproglærere	Foråret 2020	Resultaterne drøftes i ledelsen og med de relevante sproglærere
<p>Nøgleområde: Gymnasireformen Mål: <i>At der er sket en vellykket implementering af gymnasireformen herunder SRP-forløbet i 3.g.</i></p>	At sikre et fagligt stærkt og velplanlagt SRP-forløb i 3.g, som af medarbejdere og elever opleves som overskueligt og sammenhængende. At sikre en fuld og sammenhængende implementering af reformen. At sikre, at den videre implementering af reformen	Arbejdet bliver evalueret i ledelsen evt. i samarbejde med relevante udvalg.	Ledelsen	Efteråret 2019 og foråret 2020	Resultaterne behandles i ledelsen og andre relevante grupper med henblik på justeringer.

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

	fortsat bygger på et bredt samarbejde på skolen og at nye tiltag bliver integrerede med eksisterende strukturer på skolen.				
Nøgleområde: <i>Intern kommunikation</i> Mål: <i>At der ved udgangen af skoleåret 2019/20 har været en succesfuld implementering af et nyt kommunikationssystem.</i>	At sikre en fortsat god og relevant kommunikation på skolen.	Evaluering i ledelsen	Ledelsen	April/maj 2020	Resultaterne behandles i ledelsen og andre relevante grupper.
Nøgleområde: <i>Arbejds miljø</i> Mål: At der i skoleåret 2019/20 er igangsat initiativer, som følger op på handleplanen for APV	At sikre en opfølgning på APV-handleplanen At sikre, at OG fortsat er en attraktiv og velfungerende arbejdsplads	Evaluering i ledelsen	Ledelsen	April/maj 2020	Resultaterne behandles i ledelsen og andre relevante grupper.
UNDERVISNING					
Elevernes udbytte og undervisningens organisering	At den enkelte lærer får indsigt i, hvordan undervisningen virker på eleverne At skabe en konstruktiv dialog mellem den enkelte underviser og eleverne på et hold om undervisningen og evt. tiltag til forbedring. At skabe en konstruktiv dialog mellem klassens lærere om undervisningen i en pågældende klasse. At skabe et erfaringsgrundlag til at diskutere udfordringer i et givent fag med afsæt i et fælles evalueringmateriale.	Skriftlig evaluering mindst en gang om året med OG's evalueringsskema om læring og motivation Diskussion af evalueringerne til et møde for klassens lærere i december/januar Gennemgang af evalueringen med klassen.	Alle lærere på alle hold Klasseteams Ledelsen	Efteråret	Resultaterne drøftes med klassens øvrige lærere og evt. handleplaner aftales. Den enkelte lærer drøfter desuden resultaterne med eleverne. Med udgangspunkt heri opstiller lærerne sammen med eleverne nye mål for undervisningen. Resultaterne af Lectio-evalueringen gøres desuden tilgængelig for nærmeste leder. Lærerne kan løbende drøfte resultaterne med nærmeste leder, ligesom

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

					de indgår som en naturlig del af i MUS.
Den enkelte medarbejder som professionel underviser	At understøtte den enkelte lærer til at forbedre sin pædagogiske praksis. At få den enkelte lærers styrker sat i spil i forhold til resten af skolen. At klarlægge styrker og udviklingsbehov hos den enkelte lærer.	Hvert år er der medarbejdersamtaler (MUS) for alle lærere med den leder, man er tilknyttet. Lederen observerer undervisningen hos den pågældende lærer i hhv. efterårssemestret og forårssemestret og set relevante undervisningsevalueringer igennem. Der afholdes desuden to porteføljesamtaler om året, hvor det primære fokus er sammenhæng mellem tidsforbrug og arbejdsopgaver, men hvor pædagogisk praksis og anden opgaveløsning ligeledes kan drøftes.	Alle lærere Ledelsen	Løbende over året	Der udarbejdes et resumé af MUS-samtalen, som godkendes af nærmeste leder og medarbejder. Som opsamlingen på samtalen sigtes der imod, at lederen og medarbejderen aftaler konkrete initiativer, som kan realisere relevante dele af samtalens indhold

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

<p>Faggruppernes arbejde med læringsudfordringer i fagene</p>	<p>At skabe fælles mål på faggruppeniveau. At skabe et fælles billede af god pædagogisk praksis i faget. At gøre kompetenceudvikling til fælles integreret læring.</p>	<p>På skoleårets første faggruppemøde drøftes faggruppens og de enkelte medlemmers behov for kompetenceudvikling set i lyset af OG´s indsatsområder og udviklingsarbejde. Der afholdes hvert år en GRUS hvor fokus er på at problematisere faget og undervisningen herunder centrale læringsudfordringer. Der er desuden krav om inddragelse af karakterstatistik og anden relevant data. Herefter formuleres konkrete indsatsområder for faggrupperne. Samtalen er et møde mellem ledelsen og faggruppen med et pædagogisk fokus, og med gennemgang og diskussion af ovenstående sigtes der imod igangsættelse af projekter, nye tiltag m.m. Som forberedelse til mødet har ledelsen bl.a. overværet undervisning i faget og set evalueringsmateriale, talstatistik m.m. igennem.</p>	<p>Faggrupper og ledelse</p>	<p>Foråret</p>	<p>En fra faggruppen udarbejder et referat af mødet, hvor fokus er på evt. aftaler om faggruppens arbejde, nye projektområder m.m. Centrale dele af GRUS inddrages desuden i MUS. Der sigtes imod, at faggruppen vælger indsatsområder, som kan strække sig over flere år. Opfølgning på disse vil løbende ske til GRUS og MUS.</p>
---	--	--	------------------------------	----------------	--

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

<p>Skolens overordnede resultater</p>	<p>At skabe klare mål for den gode skole med afsæt i en analyse af egne styrker og udviklingsmuligheder.</p>	<p>Ledelsen vil hvert år se eksamensresultater og anden karakterstatistik igennem og på baggrund heraf sætte udviklingsmål på skoleniveau og en plan for fælles kompetenceudvikling.</p>	<p>Ledelsen og relevante organer på skolen</p>	<p>August/september</p>	<p>Specifikke resultater og udviklingsmål præsenteres i første omgang for bestyrelsen og herefter i relevante fora. Opfølgning på resultaterne vil herefter ske i form igangsættelse og evaluering af pædagogiske projekter og af fremtidige års eksamensresultater.</p>
<p>Pædagogisk udviklingsarbejde og samlet kompetenceudvikling</p>	<p>At skabe en fælles pædagogisk ramme og et fælles billede af god pædagogisk praksis. At igangsætte og fastholde en diskussion om et kodeks for god pædagogik.</p>	<p>Med inddragelse af hele lærerkollegiet drøftes der mellem ledelsen og PU for hvert skoleår en række "særlige mål og rammer" for PU's arbejde. Data fra analysen af skolens overordnede resultater og input fra GRUS og MUS skal inddrages i formuleringen af "de særlige mål og rammer". PU skal varetage "de særlige mål og rammer" i en række projekter som samtidig kan danne ramme for en del af den efteruddannelse, som gives på skolen herunder pædagogiske dage.</p>	<p>Ledelsen og PU</p>	<p>April/maj</p>	<p>De "særlige mål og rammer" evalueres internt i PU og til et særskilt møde med ledelsen. Evalueringerne fremlægges desuden på et skolemøde.</p>

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

Karaktersamtaler	At få identificeret elever, som klarer sig fagligt dårligt og viser tegn på uhensigtsmæssig læringsadfærd.	Efter afgivelsen af standpunktskarakterer i hhv. efteråret og foråret mødes ledelsen, studievejledningen og klasseteams og gennemgår klassen generelt og enkelte elever specifikt som har enten fraværmæssige eller karaktermæssige problemer.	Leder Studievejleder Klasseteam	Efteråret Foråret	Som opfølgning på møderne holder klasseteamet og studievejlederne samtaler med udvalgte elever og relevante oplysninger samt evt. varsler skrives i Lectio.
ELEV-KOMPETENCER					
Kompetencer på tværs af fagene/alm. studiekompetencer	At sikre et samarbejde om elevernes kompetencer på klasseniveau. At sikre opfølgning på, om eleverne tilegner sig de relevante tværfaglige/alm. studiekompetencer.	Arbejdet med studieplan/kompetenceplan etc. På et møde inden eller ved skoleårets start drøfter teamet og klassens lærere i forbindelse med udarbejdelsen af studieplanen: - arbejdet med kompetencerne (progression og opfyldelse af mål) på tværs af fagene - inddragelse af internationalisering/rejser - tværfagligt samarbejde - det 3-årige forløb set i et SR-perspektiv På et møde mellem teamet og klassens lærere midt i skoleåret drøftes udviklingen i elevernes kompetencer samt klassens kompetenceplan, og eventuelle justeringer vedtages. Opfølgning i den daglige undervisning med øje for den enkelte elev.	Team og klassens lærere	Løbende og ved skoleårets afslutning	Ved slutningen af skoleåret afholdes et evaluerende møde mellem teamledere og ledelsen, hvor årets arbejde i klasserne evalueres.

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

Faglige kompetencer	At sikre, at eleverne 1) kender de faglige kompetencer og mål, som er knyttet til et specifikt fag 2) er bevidste om hvor de befinder sig i forhold til dem og 3) ved hvordan de konkret kan arbejde videre mod opfyldelsen af disse mål. At sikre, at eleverne får støtte i forhold til motivation i den daglige undervisning.	Mundtlige elevsamtaler i forbindelse med karaktergivning med udgangspunkt i elevernes opfyldelse af de faglige mål i faget.	Den enkelte faglærer	Løbende afhængig af metode. Dog mindst én gang om året.	I den skriftlige evaluering af undervisningen spørges der direkte til, hvordan eleven vurderer sig selv i forhold til 1) om de kender de faglige kompetencer og mål, som er knyttet til faget 2) om de er bevidste om, hvor de befinder sig i forhold til målet og 3) om de ved, hvordan de konkret kan arbejde videre. Svarene behandles af den enkelte lærer både i dialog med klassen og med resten af klassens lærere. Evalueringen indgår ligeledes i GRUS.
OVERGANG TIL GYMNASIUM					
Introforløbet	At sikre en god og tryk overgang fra grundskolen til gymnasiet.	Indslusningssamtaler med studievejlederne	Studievejlederne	Efterår	Studievejlederne og ledelsen evaluerer på forløbet og drøfter, om der er behov for ændringer.
Trivselssamtaler	At sikre en god og tryk overgang fra grundskolen til gymnasiet.	Teamet afholder evalueringssamtaler med 1.g klasserne med særligt fokus på elevernes trivsel i klassen	Teams	Efter jul inden vinterferien	Ved problemer vurderer teamet evt. i samarbejde med studievejleder og ledelse, hvordan man bedst kan støtte eleverne.
Udslusning og overgang til videregående uddannelser					
Udslusningssamtaler	At få indsigt i, hvilke problemstillinger eleverne	Studievejlederne afholder udslusningssamtaler med 3.g-eleverne	Studievejlederne	April/maj	Studievejlederne sammenskriver resultater af samtalerne og

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

	møder i deres skolegang over tre år At få formuleret konkrete initiativer, som medvirker til en fortsat høj elevtrivsel.				offentliggør dem bl.a. til lærerkollegiet. Studievejlederne og ledelsen drøfter, om der på baggrund af resultaterne behov for konkrete initiativer.
Overgang til videregående uddannelser	At sikre, at OG til stadighed er et gymnasium, som motiverer eleverne til at læse videre.	Hvert år foretages der en opgørelse over andelen af de sidste 3 årgange studenter fra OG, der har påbegyndt en kortere, mellemlang eller lang videregående uddannelse. Resultatet drøftes i ledelsen og præsenteres for bestyrelsen.	Ledelsen	Efteråret	Resultaterne diskuteres i ledelsen.
TEAM					
Organisering og rammer	At sikre, at teamarbejdet er struktureret på en fortsat konstruktiv måde og med en velfungerende vægtning af opgaver. At sikre en årlig deling af "god praksis" blandt teams. At sikre en fortsat diskussion af problemstillinger som er knyttet særligt til teamarbejdet.	Alle teamledere og teammedlemmer samt ledelsen mødes en gang i slutningen af skoleåret for at drøfte rammerne omkring teamets arbejde.	Ledelsen	Maj/juni	Team og ledelse vurderer i fællesskab, om der skal ske ændringer i samspillet mellem team og ledelse og team og klassens øvrige lærere m.m.
FAGGRUPPER					
Organisering og rammer	At sikre, at faggrupperne som ramme for fagsamarbejdet er struktureret på en fortsat konstruktiv måde og med. At sikre en fortsat diskussion af problemstillinger som er knyttet særligt til faggruppesamarbejdet.	Alle faggruppeledere samt ledelsen mødes en gang i slutningen af skoleåret for at drøfte rammerne omkring faggruppens arbejde.	Ledelsen	Foråret	Faggruppelederne og ledelsen vurderer i fællesskab, om der skal ske ændringer i organiseringen af faggrupperne.

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

Organisering og rammer	At sikre, at faggrupperne som ramme for fagsamarbejdet er struktureret på en fortsat konstruktiv måde og med. At sikre en fortsat diskussion af problemstillinger som er knyttet særligt til faggruppesamarbejdet.	Som en selvstændig del af den årlige GRUS-samtale vil der blive fokuseret på faggruppens evne til samarbejde og desuden på evt. kompetencebehov. Faggrupperne opfordres til løbende at tage kontakt til ledelsen, hvis der opstår behov for at drøfte problemstillinger som knytter sig særligt til faggruppens ressourcer eller lignende. Der afholdes en runde med ekstrabevillinger til faggrupper med særlige og/eller aktuelle behov, som ikke kan dækkes af faggruppens eget budget.	Ledelsen og faggrupperne	Foråret Løbende Efteråret	Der udarbejdes et referat af mødet, hvor det skal fremgå, hvad status er på faggruppens samarbejde, og om faggruppen har specifikke behov for efteruddannelse. Ledelsen præsenterer en oversigt over de samlede midler, som er blevet tildelt som ekstrabevillinger.
PÆDAGOGISK UDVALG					
Organisering og rammer	At sikre, at PU har en velfungerende ramme omkring dets arbejde. At sikre, at PU altid arbejder hensigtsmæssigt i forhold til at løse de opgaver, som er blevet sat af ledelsen.	Ved slutningen af hvert skoleår udfærdiger PU evalueringer af de projekter, som er blevet afviklet i skoleåret. Ledelsen mødes herefter med PU til et evalueringsmøde og diskuterer 1) resultaterne af projekterne og 2) hvordan PU har fungeret det pågældende år.	Ledelsen og PU	Foråret	Evalueringerne af projekterne og referatet fra evalueringsmødet gøres tilgængelige for hele lærerkollegiet. Evt. tiltag i forhold til forbedring af arbejdsproces og ramme for PU's arbejde implementeres det følgende år.
UNDERVISNINGSMILJØ ELEV					
Trivselsundersøgelse	At få et indblik i elevtrivsel på OG på et overordnet plan. At få igangsat konkrete initiativer, som kan imødegå	Der foretages hvert år en spørgeskemaundersøgelse blandt eleverne. Undersøgelsen giver resultater både på	Ledelsen og klasseteams	Hvert år	Resultatet drøftes i ledelsen, i SU, i elevrådet og til et skolemøde. Der opstilles en handleplan og

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

	evt. udfordringer i forhold til elevtrivsel på skolen.	skoleniveau og for den enkelte klasse.			undersøgelsens hovedresultater lægges på hjemmesiden. Klasseteams gennemgår resultaterne på klasseniveau og diskuterer evt. udfordringer og tiltag med klassen.
Trivsel og motivation	At sikre en fortsat høj trivsel hos de enkelte elever i deres 2. år på skolen. At få indsigt i evt. problemstillinger omkring elevkultur på skolen.	Der foretages en spørgeskemaundersøgelse på Lectio i alle 2.g-klasser.	Studievejlederne	Hvert år forår	Undersøgelsens resultater ligger til grund for en kollektiv vejledningstime om trivsel og motivation i klasserne samt individuelle samtaler med enkelte elever.
Trivsel og motivation i undervisningen	At sikre, at der er et trykt og sikkert læringsmiljø i alle klasser på OG. At sikre, at eleverne har gode studievaner og en forståelse for læring og motivation.	Som forløber til undervisningsevalueringerne i fagene udfylder alle klasser et skema om læring og motivation, som teamet introducerer og samler op på. Resultaterne diskuteres både på det møde, hvor de fagspecifikke evalueringer gennemgås, og med klassen.	Teams	Hver efterår	Resultaterne gennemgås med klassens lærere og elever som afsæt til evt. handleplaner for at fremme læring, trivsel og motivation.
Problematikker knyttet til de forskellige årgange	At sikre at eleverne på de respektive årgange har adgang til ledelsen og kan fremlægge konkrete forslag til forbedringer på skolen.	Hvert år afholdes der årgangsmøder mellem eleverne på hhv. 1., 2. og 3.g og ledelsen. Til møderne kan de forskellige årgange fremlægge evt. problemstillinger tilknyttet livet som elev på OG.	Ledelsen	Efteråret	Resultaterne af møderne drøftes internt i ledelsen og med lærerne til et skolemøde. Evt. tiltag vedtages på baggrund heraf.
ARBEJDSMILJØ					

Kvalitetsudviklings-og evalueringsplan for Ordrup Gymnasium 2019-20

<p>APV (arbejdspladsvurdering)</p>	<p>At få en samlet vurdering af arbejdspladsen med særligt fokus på medarbejdertrivsel. At få igangsat initiativer, som kan udvikle OG som arbejdsplads.</p>	<p>APV gennemføres hvert 3. år. Ledelsen udarbejder en opfølgingsplan, der drøftes i samarbejdsudvalget.</p>	<p>Ledelsen sammen med et ad-hoc-udvalg og sikkerhedsrepræsentanten</p>	<p>Hvert 3.år Næste gang Skoleåret 2021/22</p>	<p>Resultaterne og plan for opfølgning drøftes i ledelsen og samarbejdsudvalget og fremlægges på et møde for lærerne. Relevante punkter med tilknytning til APV'en vil efterfølgende optræde som særlige nøgleområder i K og E-planen og i resultataftalen og opfølgning vil ske på baggrund heraf.</p>
<p>Den enkelte medarbejders trivsel</p>	<p>At sikre en sund trivsel for den enkelte medarbejder herunder at få den enkelte medarbejders trivsel synliggjort. At sikre en drøftelse af den enkelte medarbejders aktuelle arbejdssituation løbende over året.</p>	<p>Hvert år er der medarbejdersamtaler (MUS) for alle lærere med den leder, man er tilknyttet. Der er ligeledes to porteføljesamtaler om året med fokus på forholdet mellem tidsforbrug og arbejdsopgaver. Lærerne kan til enhver tid selv bede om en MUS.</p>	<p>Ledelsen</p>	<p>I foråret hvert skoleår</p>	<p>Der udarbejdes et referat af samtalerne, som godkendes af nærmeste leder og medarbejder. Generelle tendenser eller problemstillinger i samtalerne drøftes internt i ledelsen og evt. med SU og/eller til et skolemøde.</p>