Referat af bestyrelsesmøde på Ordrup Gymnasium d. 7. september 2006

Alle tilstede

NR.	DAGSORDEN	BESLUTNINGER
1	Godkendelse og underskrivelse af referat	Referatet underskrives uden kommentarer
2	Budgetopfølgning august 2006 ➢ 2 bilag vedlagt	Henning uddybede de udsendte bilag, specielt de tre bemærkninger. Det bliver formentlig meget simplere og mere forudsigeligt i fremtiden, hvor eleverne tælles op to gange om året og antallet udløser midler via taxametersystemet. Da hver elev udløser mange penge (min. 58.000 kr.) er der i de kommende budgetter nødt til at blive indregnet en rummelig buffer, der kan tage højde for evt. frafald. Henning fortalte, at der vil blive lavet en opfølgning igen til november, hvor vi vil kende resultatet af et par nuværende hængepartier. Ministeriet har allerede varslet besparelser på de kommende budgetter. Budgetopfølgningen blev tiltrådt.
3	Investeringsplan efterår 2006 Investeringsplanen skal ses som "områder", hvor inden for der investeres. Selve prioriteringen inden for hvert enkelt område og mellem områderne er endnu ikke foretaget – der ønskes derfor en godkendelse af områderne som sådan samt at der investeres løbende således at budgettet bruges op. ➢ bilag vedlagt	Henning foreslog, at bestyrelsen giver grønt lys til at anvende de ca. 1,1 mil. kr. i forlængelse af oversigten over investeringsformål. I forbindelse med forslaget om anskaffelse af et klassesæt bærbare computere blev det besluttet, at logistikken i udlånsprocedurerne skal tænkes grundigt igennem, inden investeringen foretages. Det blev foreslået, at der ryddes ud i bogkælderen inden et evt. nyt reolsystem anskaffes. Bestyrelsen besluttede herefter at give grønt lys til investeringer ifølge planen for ca. 1,1 mil. kr.
4	Orientering om ansættelse af sekretariatsleder	Der var i alt 27 ansøgninger til jobbet, hvoraf en stor del var kvalificerede. Henning orienterede om, at han har ansat Dorthe Johansen i jobbet.
5	Opfølgning på valg af revisor - alle skoler har tilsluttet sig valg af Deloitte.	Langt de fleste af Amtets rektorer besluttede på sidste rektormøde at gå ind for Deloitte som kommende revisionsfirma. Der er udarbejdet et udkast til aftalebrev, der forudsætter, at alle 14 interesserede skoler også underskriver. Bestyrelsen bekræftede deres mailtilslutning til Deloitte og bemyndigede Henning til at underskrive aftalebrevet.
6	Status på IT-forsyningssituatio-nen, jf. tidligere beslutning om at omlægge IT-forsyningen	Det nye it-samarbejde har fået en god start. Netværket har en fælles server stående på Nærum Gymnasium, og såvel det administrative som det pædagogiske net har kørt fra dag 1 efter skolestart. Samarbejdet omfatter foruden Ordrup Gymnasium, Borupgaard, Gladsaxe, Høje Tåstrup, Rødovre og Nærum. Andre skoler kan slutte sig til senere.

		Der er lang vej endnu før organisation, formalia og aftaler er på plads. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
7	Orientering om indsatsområderne for "at gøre en god skole bedre"	Oversigten over de arbejdsopgaver, der vil blive satset på i dette skoleår, blev positivt modtaget. Flere i bestyrelsen foreslog, at der sideløbende med dette – overvejende interne - arbejde blev gjort endnu mere for at styrke skolens udadvendte profil og ”branding”. Der var f.eks. forslag om at finde en række elever, der kunne interessere sig for at skrive artikler bl.a. til Villabyerne. Henning fortalte, at han i forvejen var inde i overvejelser om at styrke ressourcerne til information
8	Orientering om vakance i staben	Vores it-inspektor har fået nyt job i Nærum, hvilket har betydet en omfordeling af hendes hidtidige opgaver. Henning fortalte, at det har givet anledning til at genoverveje hele situationen omkring ledelsesstrukturen og fordelingen af opgaver. Fra lærerside blev der udtrykt bekymring over, hvordan opgaven med praktisk it-support skal løses. Der vil være mange it-opgaver på skolen, der skal løses, og det er meget vigtigt, at lærerne kan få hjælp til akut opståede problemer på skolen, både i deres forberedelse og i undervisningssituationer. Derfor skal der arbejdes på en hurtig løsning af problemet med supporten på skolen. Henning gav udtryk for, at der burde udarbejdes en strategi for området, der medtænker såvel den pædagogiske anvendelse af it som support.
9	Orientering om elevsituationen	Der har været lavere frafald end forventet hen over sommeren, hvilket betyder, at vi har klasser med mere end 28 elever, faktisk én med 31.
10	Eventuelt	Der var en første drøftelse af den nye vedtægt for den selvejende institution. Punktet kommer op igen d. 4. oktober som et egentligt forslag. Bestyrelsens vedtægtsforslag skal indsendes til UVM inden 31/10 06. Næste møde onsdag d. 4. oktober kl. 17.

Referat 13. september 2007

Gerd Frydendal