



22. september 2014

Afrapportering på

Resultatlønsaftale mellem bestyrelsen og rektor på Ordrup Gymnasium 2013 – 2014

Basisrammen

Indsatsområde A:

Studieparathed

Indsatsområdet vægtes med 15 %

Mål: der er gjort en indsats for, at den generelle studieparathed er fastholdt på et højt niveau.

Indikator 1: Fokus på den generelle karakterudvikling

- Der foretages en sammenligning af eksamensgennemsnittet for de foregående tre år og gennemsnittet for 2014. Resultatet og mulige årsager drøftes med lærerne.

Indikator 2: Særskilt fokus på karaktererne i de særligt studieforberevende eksamener.

- Der foretages en registrering af eksamens karaktererne i studieretningsprojektet og AT, og disse sammenlignes med sidste år. Resultaterne drøftes med lærerne (evt. ved team'ene).

Indikator 3: Andel af elever, der gennemfører studenterekamen inden for normeret tid.

- Der foretages en vurdering af antal gennemførte studenter for studenterårgang 2014 sammenlignet med de tre foregående årgange. Mere markante ændringer i gennemførelsesmønsteret drøftes med lærerne (evt. repræ-

Karaktergennemsnittet for de seneste 3 år ser således ud:

- 2011: 7,2 Landsgennemsnit: 7,0
- 2012: 7,5 Landsgennemsnit: 7,0
- 2013: 7,4 Landsgennemsnit: 7,1
- 2014: 8,0 Ej oplyst endnu

Karakterer vedr. AT:

- 2011: 8,1 Landsgennemsnit: 8,0
- 2012: 8,6 Landsgennemsnit: 7,9
- 2013: 8,5 Landsgennemsnit: 7,0
- 2014: 8,8 Ej oplyst endnu

Karakterer vedr. SRP:

- 2011: 7,9 Landsgennemsnit: 6,8
- 2012: 8,4 Landsgennemsnit: 6,9
- 2013: 8,2 Landsgennemsnit: 7,0
- 2014: 8,2 Ej oplyst endnu

Hidtidig opgørelsesmetode:

2010: 86,2% - 2011: 91,2% - 2012: 89,3% - 2013: 100% - 2014: 100%

senteret ved team'ene) og studievejlederne.

Indikator 4: Særskilt fokus på frafaldstidspunkter

- Der foretages en løbende registrering i skoleåret 2013-2014 af frafaldstidspunkter og frafaldsårsager og sammenlignes med den tilsvarende registrering fra året før. Hvis resultatet har større udsving, der giver anledning til at overveje initiativer, drøftes dette med studievejlederne og teamlederne.

Indikator 5: Overgang til videregående uddannelse

- Der foretages en opgørelse over andelen af de sidste 3 årgange studenter fra OG, der har påbegyndt en kortere, mellemlang eller lang videregående uddannelse. Resultatet drøftes i ledelsen og med bestyrelsen

Ny opgørelsesmetode:

	2010	2011	2012	2013
Landet	85%	85%	84%	85%
Hovedst.	84%	84%	84%	84%
OG	93%	94%	92%	92%

Frafaldet (forstået som elever der holder op på OG) er meget begrænset omend højere end sidste skoleår. Som forventet er frafaldet størst i 1g. Ønsket om at skifte til et andet gymnasium er igen blandt de hyppigste årsager til, at eleverne holder op, men også faglige problemer og hermed en erkendelse af et forkert uddannelsesvalg bidrager til frafaldet. Der er blandt 1g-eleverne en markant stigende tendens til "gymnasie-shopping" – en tendens som OG selvfølgelig også mærker på efterspørgselssiden.

Det må understreges, at der stadig er tale om et meget begrænset antal. Stort set alle de elever, der holder op på OG, går videre på en eller anden form for uddannelse – hovedsagelig en anden ungdomsuddannelse.

Tilgangen finder i løbet af året primært sted i 1g. Igen i år har skoleåret været præget af lange ventelister til OG, og det har således været muligt at fylde de fleste ledige pladser op umiddelbart. Videre kan det nævnes, at det for skoleåret 2014/15 har været muligt stort set at fylde alle de kommende 2g-klasser og 3g-klasser op.

Tal fra KOT (Den Koordinerede Tilmelding) viser, at i sommeren 2013 startede 192 unge med en studentereksamen fra OG på en ordinær videregående uddannelse i Danmark. (Dertil skal i princippet tillægges de unge, der gik i gang med en udenlandsk uddannelse eller en kreativ/musisk uddannelse, der ikke indgår i KOT).

De 192 er et lille fald i forhold til OGs 2012-tal, hvor der var 203 optagne.

Årets tal er også et fald i forhold til 2011 (203 optagne), mens

		<p>der er en fremgang i forhold 2010, hvor 179 med eksamen fra Ordrup Gymnasium blev optaget.</p> <p>Fordelingen på uddannelsestyper i 2013 har ændret sig lidt:</p> <p>Universitetsuddannelser: 72% (80% i 2012) Professionsbacheloruddannelser: 18% (12% i 2012) Erhvervsakademiuddannelser: 10% (8% i 2012)</p> <p>Antallet af OG'er der fortsætter på en videregående uddannelse er både set i forhold til landsplan og i forhold til det lokale plan stadig høj ifølge Studievalg København.</p>
<p>Indsatsområde B:</p> <p>Pædagogisk udvikling</p> <p>Indsatsområdet vægtes med 10 %</p>	<p>Mål: At styrke læringsrummet og derved elevernes faglighed og studiekompetencer.</p> <p><i>Indikator 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> der er afholdt en pædagogisk dag, der sætter fokus på sammenhængen mellem den eksisterende ungdomskultur, den stigende tilstedeværelse af it i klasserummet og udviklingen af elevernes studiekompetencer. <p><i>Indikator 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> der har været en løbende fælles kollegial drøftelse af klasserumsledelse, og hvad der virker og ikke virker i klasserummet-herunder hvordan vi får eleverne til at være "på undervisningen" og benytte it og sociale medier i faglig sammenhæng. <p><i>Indikator 3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Der er taget initiativer til at styrke og videreudvikle undervisningsevalueringen på OG i form af en 2-årig handleplan for, hvordan vi kan anvende evalueringen til at udvikle den pædagogiske praksis og elevernes studiekompetencer. 	<p>Den 6. november blev der afholdt en pædagogisk dag med oplæg af Lars Ulriksen om <i>overgangen fra gymnasiet til universitetet</i>, hvilke studiekompetencer er vigtige, og hvordan kan vi styrke undervisningen mod universitetet? Desuden var der oplæg af Michael Paulsen om <i>ungdomskulturen og brug af IT i undervisningen</i>.</p> <p>Begge oplæg blev fulgt af drøftelser i plenum med lærerne og bagefter i tværfaglige og fagfaglige grupper, hvor der blev sat fokus på udvikling af studiekompetence og på anvendelse af IT i undervisningen til styrkelse af klasserumskultur.</p> <p><i>It-pilotgruppen</i> har i indeværende skoleår arbejdet med sociale medier i undervisningen. Resultatet af deres arbejde er blevet videreformidlet til lærerkollegiet gennem it-caféer. Desuden har <i>IT Fællesskabet</i> i foråret 2014 afholdt et internt kursus ligeledes med fokus på sociale medier i undervisningen.</p> <p>I K og E planen for skoleåret 2013-14 er det nye nøgleområde "at styrke elevernes læring og medansvar for undervisningen." I forlængelse heraf er der sat fokus på det mål, at eleverne skal opleve en aktiv evalueringskultur på OG. Pædagogisk Udvalg og ledelsen har deltaget i konference om "synlig læring". Som en vigtig faktor i "synlig læring" indgår forskellige former</p>

	<p><i>Indikator 4:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er afholdt kurser for lærerne i læringsplatformen Meebook <p><i>Indikator 5:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Meebook er taget i brug i undervisningen af et bredt udsnit af lærere med det formål at styrke læringsrummet, at skabe overskuelighed for eleverne over undervisningsforløb og facilitere lærernes videndeling <p><i>Indikator 6:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er taget initiativ til videreudvikling af praksis inden for virtuel undervisning med særligt fokus på studiekompetencer som selvstændighed og samarbejdsevne i projektarbejde samt i vejledningsprocesser i forbindelse med større skriftlige opgaver. 	<p>for evaluering. I forlængelse heraf er der nedsat en Pædagogisk Tænketank med 20 medlemmer, der har skabt basis for et stort pædagogisk udviklingsprojekt, der løber af stabelen med start i skoleåret 2014-15.</p> <p>Projektet forventes at bliver flerårigt.</p> <p>Der er afholdt et introduktionskursus i brugen af Meebook for lærerkollegiet. Herefter har <i>it-pilotgruppen</i> arbejdet med brugen af Meebook i undervisningen som et decideret udviklingsprojekt. Viden fra dette projekt er blevet formidlet videre til lærerkollegiet gennem it-caféer.</p> <p>Platformen bliver efter første år brugt af en større del af lærerkollegiet, og arbejdet fortsætter til næste skoleår.</p> <p>It-piloterne har i indeværende skoleår arbejdet med begrebet "flipped classroom" og brug af sociale medier (så som Facebook) i undervisningen og i projektarbejde i et antal klasser. Begge undervisningsformer flytter fokus fra lærernes rolle som hovedformidler til eleverne og sætter således krav til deres studiekompetencer så som selvstændighed, samarbejdeevner m.m.</p> <p>En del af dette arbejde er blevet videreformidlet til både kolleger og andre skoler til en konference afholdt af it-fællesskabet.</p>
<p>Indsatsområde C:</p> <p>Initiativer, der effektiviserer den økonomiske og administrative drift</p>	<p>Mål: Gennemføre udlicitering af lønadministrationsopgaven pr. 31. december 2013, herunder overgå til nyt lønsystem (Statens Løn System, SLS)</p> <p><i>Indikatorer:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Overvåge samt kontrollere migrering af løndata, så fejl på januar lønseddel begrænses mest muligt • Sikre træning af egne medarbejdere i nyt lønsystem (SLS), så gængse spørgsmål kan håndteres in-house • Forberede brugerne (medarbejderne), så de både er 	<ul style="list-style-type: none"> • Udlicitering af lønadministrationen er gennemført. • Migrering af løndata blev detaljeret planlagt og nøje gennemgået undervejs. Antallet af fejl på januar lønsedlen var minimale, og ingen var af større betydning. • Træning i SLS foregår løbende. En række spørgsmål kan håndteres in-house. Dertil har vi et tæt samarbejde med Løn-samarbejdet for at sikre, at medarbejderne får en professionel

<p>Indsatsområdet vægtes med 10 %</p>	<p>bekendt med de nye procedurer, samt kan læse den nye lønseddel.</p>	<p>og hurtig tilbagemelding.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktpersonerne i Lønsamarbejdet blev præsenteret for alle medarbejdere i december måned. Samtidig blev de introduceret til de nye procedurer og præsenteret for den nye lønseddel. Dertil fik alle et personligt brev sammen med den første lønseddel, hvori den enkelte medarbejder fik beskrevet forskellene fra den gamle til den nye lønseddel. <p>Generelt set har alle taget godt imod, de nye procedurer, og vi nyder allerede godt af de stærke ressourcer vi har til rådighed i Lønsamarbejdet. Derudover ser vi frem til nu at kunne bruge analyseværktøjet i økonomisystemet. Dette kræver nemlig, at vi anvender SLS.</p>
<p>Indsatsområde D: Høj elevtrivsel og lavt frafald</p> <p>(obligatorisk indsatsområde)</p> <p>Indsatsområdet vægtes med 15 %.</p>	<p>Mål 1: Der er gjort en indsats for, at elevernes lav fraværsniveau og høje trivselsniveau fastholdes, og resultatet af indsatsen vurderes i foråret 2014.</p> <p><i>Indikator 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der blev i skoleåret 2012-13 gennemført forsøg med virtuel lektiehjælp. På baggrund af de positive tilbagemeldinger søges ordningen udvidet fagmæssigt og tidsmæssigt, herunder også ved SRP og SRO. <p><i>Indikator 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Anvendelsen af skærpede sanktionsmuligheder ved for ringe studieaktivitet (ny praksis i forbindelse med aflevering af skriftlige opgaver, fratagelse af SU, overførsel til eksamen i alle fag, mm.) fastholdes. 	<p>I skoleåret 2013/14 har den virtuelle studiecafé været en del af den løbende vejledning i skriverperioderne i SRP og SRO, hvor studiecaféen især var et udbytterigt værktøj i forhold til studieretningsprojektet.</p> <p>Den skærpede indsats over for ringe studieaktivitet har haft en positiv virkning. Generelt er der en tendens mod lavere fravær, hvilket har resulteret i færre skriftlige varsler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2011: elevtal: 689/ skr. varsler 118 (17%) • 2012: elevtal: 762/ skr. varsler 95 (12%) • 2013. elevtal: 805/skr.varsler 69 (9%) <p>Samtidig var antallet af elever på særlige vilkår igen i år meget lavt.</p> <p>OG har fortsat et meget lavt frafald set i forhold til landsgennemsnittet; således er alle de elever der er stoppet på OG fortsat i uddannelsessystemet.</p>

	<p>Mål 2: Frafaldet på OG er fastholdt på det eksisterende lave niveau samtidig med, at karakterniveauet bevares på samme høje niveau.</p> <p><i>Indikator:</i> Frafald:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handleplanen som blev udarbejdet på baggrund af målingen af elevtrivlsen i efteråret 2012 er implementeret • Den enkelte elevs trivsel i 1.g fastholdes gennem "makkerorganisering" i alle 1.g-klasser og trivselssamtaler med team og studievejledere i alle klasser. Indsatsen evalueres i foråret 2014 <p>Mål 3: Elevernes høje trivselsniveau er fastholdt i en situation med byggeri og voksende klassetal.</p> <p><i>Indikator 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er igangsat en række trivselsfremmende foranstaltninger, som skal afbøde de gener, som byggeriet skaber. Virkningen vurderes gennem samtaler med elevrådet samt gennem en øget opmærksomhed på ændringer 	<p>Implementeringen af handleplanen for ENNOVA 2012 er gennemført og afsluttet. På baggrund af de resultater, som er fremkommet i processen, er der i skolens K og E-plan tilføjet et fokus på evaluering og evidens i undervisningssammenhæng for næste skoleår under overskriften "evidensbaseret læring". Hertil er der dannet en Pædagogisk Tænketank, som skal arbejde med pædagogiske udviklingsprojekter med dette fokus.</p> <p>Fokus på den enkelte elev er fastholdt.</p> <p>Evalueringen af makkerorganiseringen blandt 1g'erne var rigtig positiv i forbindelse med de individuelle trivselssamtaler i efteråret 2013. Disse samtaler har fået en ny struktur således, at studievejlederen tidligt efter skolestart havde en trivselssamtale med hver enkelt elev, hvorefter de respektive team samler op på samtalerne cirka midt på efterårssemestret. Hermed er det samlede udbytte for eleven styrket.</p> <p>Med en justering af introforløbet er der sat øget fokus på, at eleverne allerede fra første time møder faglig inspiration og udfordring, som middel til at yderligere at fastholde og motivere eleverne.</p> <p>Der har været en løbende dialog mellem elevrådet og ledelsen, og elevrådet har været aktivt inddraget i planlægningen af ombygning og nybygning. Det er derfor oplevelsen, at eleverne har taget ombygningen med højt humør, og at der ikke har været mange anledninger til frustration.</p> <p>Dog: den midlertidige afvikling af skolens fester i hallen blev – trods store investeringer i trægulv, professionel lyd, mv. – aldrig nogen stor succes, og det er godt at vende tilbage i sko-</p>
--	--	---

	<p>evt. i frafaldsmønstret.</p> <ul style="list-style-type: none"> Gennem initiativer der har fokus på optimal udnyttelse af skolens fællesarealer, sikres det, at eleverne høje trivselsniveau fastholdes. Virkningen sikres gennem en fortløbende dialog mellem klasser og teams. 	<p>lens ekendte og bedre festlokaler.</p> <p>En af eleverne har dekoreret byggepladshegnet med streeart (og er senere valgt til at dekorere de tre ventilationstårne). Skolens gl. bibliotek blev med elevernes bistand indrettet til lounge for eleverne omkring juletid, og det blev en afstemning af ideen om permanent at ændre brugen af biblioteket til elev-lounge.</p>
<p>Indsatsområde E:</p> <p>Anvendelse af lærernes arbejdstid</p> <p>(obligatorisk indsatsområde)</p> <p>Indsatsområdet vægtes med 10%</p>	<p>Mål: Lærerne tilbringer mere tid sammen med eleverne i skoleåret 2013/14 end tidligere.</p> <p><i>Indikator 1: Implementering af OK 13, herunder med øget undervisningsmæssigt samvær mellem lærere og elever</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Gennem ledelsesmæssigt fokus på lærernes opgaveportefølje, herunder gennem individuelle samtaler med medarbejderne om deres opgaveportefølje, er OK 13 blevet implementeret på OG, så det er det sikret, at en større del af den samlede arbejdstid bruges på undervisning og undervisningsrelaterede opgaver. <p><i>Indikator 2: MUS som facilitator</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Der er udviklet et nyt MUS-koncept, der afspejler vilkårene for arbejdsplanlægning i OK 13, og som skaber basis for den personalepolitisk set gode drøftelse mellem medarbejder og leder. 	<p>Der er gennemført 3 individuelle porteføljesamtaler mellem lærerne og nærmeste leder.</p> <p>I samarbejde med SU er der udarbejdet et nyt koncept for planlægning og sammensætning af lærernes arbejdstid. Konceptet er implementeret ved porteføljesamtalerne for skoleåret 2014/15. Konceptet sikrer, at fokus fastholdes på arbejdsopgaver, udvikling og målopfyldelse.</p> <p>Som konsekvens af effektiviseringen er ca. 4,3% af den samlede lærerarbejdstid på skolen gået fra pauser og læreradministrativt arbejde til styrket lærersamvær med eleverne.</p> <p>Der er afholdt MUS med alle lærere i forbindelse med drøftelsen af næste års arbejdsopgaver. Alle ledere er nu tildelt en gruppe medarbejdere, som refererer direkte til dem. Der afholdes fast 3 porteføljesamtaler, hvilket har sikret en smidig og hurtig proces og opfølgning på arbejdsmæssige udfordringer.</p>
<p>Indsatsområde F:</p> <p>Indholdsfastlæggelse, planlægning, projektstyring og gennemførelse af projekt Nyt Sciencehus.</p> <p>(flerårigt indsatsområde)</p>	<p>Mål på 3-årigt sigt: Der er bygget et sciencehus til OG, der sikrer, at OG bidrager til opfyldelsen af den nationale målsætning og ambition om at styrke scienceundervisningen. Der er ligeledes bygget en kantinepavillon, hvor der er plads til bespisning af OG's elever, gruppearbejde i større regi og årgangsmøder, og – afhængig af ressourcerne – er der foretaget en række ombygninger og renoveringer i de eksisterende bygninger i forlængelse af bygning af et sciencehus og kantinepavillon.</p> <p>Mål i 2013-14: Bygninger står klar til ibrugtagning ved skolestart 2014</p>	

<p>Indsatsområdet vægtes med 25 %</p>	<p><i>Indikatorer:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • bygningerne kan tages i brug ved skolestart 2014 • projektet er håndteret på en for bestyrelsen og bestyrelsesformanden velbelyst måde og i en gennemskuelig proces • forholdet til de offentlige myndigheder er håndteret på en måde, der sikrer fremdrift for projektet • der er gennemført processer på skolen, der sikrer, at relevante fagpersoners viden og elevers viden indgår i projekteringen, med det formål at sikre et fuldstændigt og gennearbejdet licitationsmateriale • der er foretaget en forudseende økonomisk planlægning og økonomistyring med det formål både at understøtte realiseringen af byggeriet samt efterfølgende at sikre overholdelse af den økonomiske ramme • projektets tidsplan er fulgt tæt, og de nødvendige foranstaltninger er iværksat for så vidt muligt at sikre overholdelse af den – med det overordnede mål, at sciencehus og kantine pavillon står klar til ibrugtagning ved skolestart 2014. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sciencehus og kantinebygning stod klar til ibrugtagning ved skolestart 2014. • Gennem året er fremdrift af projektet samt økonomisk opfølgning løbende præsenteret for bestyrelsen. • Relevante møder er afholdt med de kommunale instanser, således har vi sikret en tæt dialog og positivt afhjulpet kritiske problemstillinger • Vi har fortsat inddraget relevante fagpersoner, og disse har bidraget tydeligt omkring optimal indretning, anskaffelse af udstyr samt tekniske krav – både i sciencehuset og kantine. • Budgettet for økonomien er overholdt. Både hvad angår selve byggeriet samt indretningen. Økonomien er fulgt tæt under hele projektet. Samtidig har vi sikret gennemsigtighed omkring den regnskabsmæssige behandling, så det efterfølgende er let tilgængeligt at få bygningerne korrekt indarbejdet og påbegynde afskrivningerne. • Ligeledes er tidsplanen overholdt. Alle deltagere i projektet har bidraget til konstruktiv kommunikation, og udfordringerne undervejs er håndteret enten up-front eller så snart de er opstået. <p>Det er en fornøjelse nu at stå med de færdige bygninger. Endda færdiggjort inden for budgettet. Vi er sikre på, at de nye rammer vil bidrage til en fortsat spændende og inspirerende udvikling for OG og for OG's elever.</p>
<p>Indsatsområde G:</p> <p>Planlægning og projektstyring af ombygningsprojekt OG's eksisterende bygninger</p> <p>(muligt flerårigt projekt)</p>	<p>Mål: Gennemføre en række ombygninger af OG's eksisterende bygninger.</p> <p>Ombygningen gennemføres i den takt, som muliggøres af vores økonomiske rammer. Ombygningen udføres i bedste fald i sommeren 2014, så lokalerne står klar ved skolestart.</p> <p><i>Indikatorer</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der gennemføres en professionel planlægning, således at projektet (delvist) kan iværksættes og gennemføres hen over sommeren 2014 – alt sammen under forudsætning af, at økonomien er til stede. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ombygning af OG's eksisterende bygninger er gennemført henover sommeren 2014, og budgettet er overholdt. Stort set alle elevlokaler var klar til at modtage eleverne efter sommerferien. Resten er blevet færdiggjort henover måneden efter studiestart. Allerede ved planlægningen var vi klar over, at alt ikke kunne nås inden for de 7½ uge, der var til rådighed, især fordi økonomien gjorde det muligt at gennemføre flere dele af ombygningsprojekterne end forventet. • Derudover opstod der enkelte udfordringer undervejs, som forskubbete projektet en smule. Intet var dog til hindring for, at vi kunne starte skoleåret op som planlagt. • Planlægning af ombygningen var i fokus både før, under og efter licitationen. Vi var bevidste om, at dele af arbejdet

<p><i>Indsatsområdet vægtes med 15 %</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der er foretaget en forudseende økonomisk planlægning og økonomistyring med det formål at understøtte realiseringen af ombygningen. • Der gennemføres processer på skolen, så medarbejderes og elevers viden indgår i projekteringen med det formål at sikre et velovervejet og gennearbejdet hovedentrepriseprojekt. Den tidligere proces i forbindelse med skolens helhedsplan indgår som forudsætning herfor. 	<p>ville blive udført efter studiestart, men valgte at gennemføre, da det kunne foregå sideløbende med vores normale aktiviteter. Der er fulgt tæt op på tidsplanen løbende hen over sommeren, og udfordringer er håndteret øjeblikkeligt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Økonomien i ombygningsprojekterne har været nøje beregnet. Vi ville være sikre på, at de økonomiske rammer kunne holde. Tæt på afslutningen vurderer vi, at budgettet er blevet overholdt. Udover beregning af budgetter og opfølgning herpå, har vi opgjort de forventede likviditetsudsving og sikret os tilstrækkeligt likviditetsmæssigt råderum undervejs. • Medarbejdere og elever har været inddraget både i prioritering af ombygningsprojekterne samt i projekteringen. Dette har medvirket til velovervejet planlægning, spændende overvejelser samt entusiasme og forståelse. <p>Detaljerne omkring planlægning, budgetter og likviditet er forelagt for og godkendt af bestyrelsen.</p>
--	---	---

Resultatløn

Det maksimale beløb, der kan udbetales, er kr. 120.000.

Resultatlønnen udbetales i september 2014.

Resultatvurdering og evaluering

Der vil i aftaleperioden være en løbende dialog mellem rektor og formandskabet om status for målopfyldelsen. Aftalen midtvejsevalueres i februar 2014.

Ved aftalens udløb udarbejder rektor en status, der beskriver graden af realisering af de angivne mål i aftalen. På baggrund af status'en og efter formandskabets dialog med rektor udarbejder formandskabet en indstilling til bestyrelsen om realiseringsgrad og udbetalingsprocent. Dette oplæg forelægges efterfølgende bestyrelsen.

Aftaleændringer

Genforhandling eller justering af aftalen kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå aftalen er indgået, og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af aftalen.

Ordrup, d.

Johan Schrøder
Bestyrelsesformand

Peter Engberg Jensen
Næstformand

Henning Thomsen
Rektor